

Tussen :

Naam & Voornaam

met adres:

facturatieadres(indien verschillend)

E-mail:

Telefoon:

BTW nr:

Rekeningnummer *(voor eventuele terug storting)*:

hierna '**de gebruiker**' genoemd

en

Sint-Lambertuskring Nossegem vzw  
vertegenwoordigd door Tondeur Olivier  
hierna '**de uitbater**' genoemd

wordt overeengekomen wat volgt:

Art. 1. De overeenkomst betreft het gebruik van het Ontmoetingshuis De Kring op:  
Vanaf uur tot uur

Art. 2.

§1. De gebruiksprijs bedraagt **EUR<sup>1</sup>**, in voorkomend geval te verhogen met de kosten (vb: energie). De overeengekomen prijs omvat het gebruik van de zaal, de keuken en het sanitair.

§2. De waarborg bedraagt : **EUR.**

§3. Eventuele gebruiksschade, opzettelijk of onopzettelijk, zal integraal ten laste worden gelegd van de gebruiker. De waarborg kan geheel of gedeeltelijk ingehouden worden naargelang de ernst van de schade of de tekortkomingen.

De uitbater behoudt zich tevens het recht voor een opkuis-vergoeding tot maximum 75,00 EUR aan te rekenen indien de gebruiker het Ontmoetingshuis verlaat in vervuilde staat.

Tot slot wordt er een vergoeding aangerekend voor het gebruik van het aanwezig servies en/of bestek (zie artikel 4), extra huisvuilzakken (zie artikel 6), energiekosten (zie art. 2), de verbruikte dranken en voor het gebeurlijk verbruik van eigen wijnen (zie artikel 5).

§4. Er is slechts een definitieve reservatie indien de overeenkomst ook door de uitbater is ondertekend ,en na betaling van de gebruiksprijs en de gebeurlijke waarborg binnen 8 dagen na ondertekening van deze overeenkomst ,op rekeningnummer BE63 0015 2360 8908.

---

<sup>1</sup> Zie ook bijlage 1

§5. Na het gebruik wordt er binnen de 14 dagen een afrekening opgemaakt bestaande uit de overeengekomen gebruiksprijs en de (eventuele) extra vergoedingen.

§6. De uitbater zal de waarborg terugbetalen binnen de 14 dagen na het gebruik.

- Art. 3. §1. Het gebruik van het Ontmoetingshuis De Kring wordt niet aan derden doorgegeven.  
§2. Versieringen mogen alleen worden aangebracht mits toelating van de uitbater en op de daartoe door hem aangeduide plaatsen. Er mag geen gebruik worden gemaakt van zand of confetti. Het is verboden spijkers, duimspijkers, haken, schroeven, nietjes of wat dan ook aan te brengen op/in de wanden of aan het plafond van de lokalen. Het is niet toegelaten met plakband iets aan te brengen op de (geschilderde) oppervlakken.
- Art. 4. §1. De gebruiker kan gebruik maken van aanvullend materiaal. Bier- en frisdrankglazen zijn ter beschikking. Het bestek en servies zitten opgeborgen in de kasten en worden op aanvraag vooraf ter beschikking gesteld mits een gebruikvergoeding van \_\_\_\_\_ Euro **per 40 stuks**.  
§2. De gebruiker dient zelf zijn/haar keukenhanddoeken en handdoeken voor de 2 wastafels in de sanitaire ruimte mee te brengen.
- Art. 5. §1. Alle frisdranken, waters en bieren worden door de uitbater geleverd . Het is niet toegelaten, zonder voorafgaande toelating, zelf dranken mee te brengen en te schenken. **Schenken van eigen dranken impliceert steeds een bijkomend schenkrecht van 65 EUR.**  
§2. Wijnen (rode en witte) worden eveneens door de uitbater geleverd. De gebruiker **mag evenwel eigen wijnen schenken, indien vooraf gemeld en middels een bijkomend aangerekend schenkrecht van 75 EUR.**  
§3. De verbruikte dranken, geleverd door de uitbater, worden aan de gebruiker doorgerekend aan vooraf afgesproken prijzen. Een geopende fles wordt beschouwd als volledig verbruikt.
- Art. 6. De gebruiker dient alle afvalmateriaal te sorteren. Glas en PMD dienen apart te worden gesorteerd en in daartoe bestemde zakken opgeborgen. De gebruiksprijs omvat ook één witte vuilniszak voor het restafval. Andere zakken kunnen worden bekomen tegen kostprijs. (2 €)
- Art. 7. De gebruiker is verantwoordelijk voor het vervullen van de formaliteiten en het betalen van alle verschuldigde taksen inherent aan het organiseren van openbare of private manifestaties.
- Art. 8. De gebruiker zal de nodige maatregelen treffen om te beletten dat het geluid in de zaal de burens zou hinderen. Wat de geluidshinder betreft dient de gebruiker zich te schikken naar de voorschriften van het KB van 24.02.77. Overtredingen zijn te zijnen/haren laste. Op politiebevel moeten ramen en deuren gesloten worden vanaf 22 uur.
- Art. 9. De gebruiker laat de zaal, keuken, binnenkoer en het sanitair achter in propere staat en conform de schikking van de inboedel, zoals aangetroffen of naar volgens wat werd overeengekomen.
- Art. 10. §1. Alle nooduitgangen moeten permanent worden vrijgehouden . Het is verboden de toegang tot de zaal en de nooduitgangen te verhinderen of te bemoeilijken. De gebruiker dient alle mogelijke maatregelen te nemen die de veiligheid van de aanwezigen verzekeren en de netheid en de goede werking te waarborgen.

§2. Bijzondere aandacht wordt besteed aan het brandveilig houden van zaal en keuken. Daarom is het niet toegelaten brandbare versieringen, evenmin als gasvuren te gebruiken. Het is verboden vuren te maken of zaken te gebruiken die tot brandgevaar kunnen leiden.  
§3. De gebruikte toestellen moeten conform het Algemeen Reglement op Elektrische Installaties zijn.

Art. 11. §1. De uitbater is niet verantwoordelijk voor diefstallen of ongevallen binnen of buiten het gebouw.

§2. Het is verboden nachtlawaai te maken.

Art. 12. In ieder geval van overmacht zoals brand enz. ontslaat de uitbater zich van alle verplichtingen nopens de leveringen, zonder enig recht op schadevergoeding.

Opgemaakt te Nossegem op

De gebruiker

Namens de vzw Sint-Lambertuskring Nossegem

(uitbater Ontmoetingshuis De Kring)

---

De gebruiker wenst de factuur per e-mail te ontvangen (in pdf formaat): Ja  of Neen

Bij "Ja" gelieve een e-mail adres op te geven op pagina 1 bovenaan